

# Guía rápida Taller PRO

## - Configuración -

The screenshot displays the TallerPRO software interface. The main window title is "TallerPRO -> TALLER DE PRUEBA". The menu bar includes: Ficheros, Listados, Compras, Listados Compras, Listados de Recambios, Almacen, Ventas, Listados O.R., Listados de Horas, Listados Ventas, Estadísticas, Nominas, Contabilidad, Listados Contabilidad, and Panel de Control. The toolbar contains icons for Salidas, O.R., Ent.Hor., Gen.Ped., Ped. Pro., Rec.Ped., Alb.Pro., Fac.Pro., Alb.Cli., Fac.Cli., Presup., Ctas.Corr., Agenda, SMS, Contactos, Soporte, SAT, Licencia, and Salir. The left sidebar lists: Tablas Generales, Tablas Gen. 2, Artículos, Clientes, Proveedores, CIA Seguros, Vehículos, Empleados, Veh. Sustitución, Mto. Veh. Sust., Peritos, and Trabajos. The central area features the "TALLER PRO" logo. The right sidebar contains several sections: "Alertas de Cobros y Pagos : 30 Dias" with fields for "€ Facturas Pendientes de Cobro" and "€ Facturas Pendientes de Pago"; "Alertas de Recambios" with fields for "Nº O.R. con Recambios Ptes. de Pedir", "Nº O.R. con Recambios Ptes. de Recibir", and "Nº Devoluciones Ptes. Abonar"; "Alertas de Horas" with a "Calcular" button and fields for "Nom.", "Est.", "Total", "P.M.H. Fact.", "C.H.", "Nº H. Fact.", and "H. Presencia"; "Información" with fields for "Programa Actualizado" and "Copias de Seguridad"; and "Información - Actualizaciones" with the email "sat@tallerpro.es". At the bottom right, there is a logo for "JKV INFORMATICA - COMUNICACIONES".

# Índice

- Facturación ..... 3 – 4
- Tablas Generales ..... 5 – 6
- Panel de Control ..... 7 - 10

# Facturación

- **Sistema de facturación – Automático:**

Desde el fichero de CIA SEGUROS, podemos configurar que las facturas salgan detalladas y a nombre de la cía, también asignar descuentos y el precio de mano de obra:

**Datos Facturación**

F. Pago: CONTADO      % Dto.: 7.00

Banco: BANCO PRUEBAS      Quitar      Dia Pago:

Nº Cta. CIA:  - - -      % Rec.:       % Pin.:

Factura Detallada  
 Facturas a Nombre Cia.  
 No Aplicar Dto. a la Franquicia

 Grabar       Cancelar

**Tarifas Horas M.O.**

Artículo: M.O. PINTURA      Precio:       % Dto.:

 Grabar       Borrar

Código	Artículo	Precio	% Dto.
1	M.O. CHAPA	38.00	
2	M.O. MECANICA	38.00	
3	M.O. PINTURA	38.00	

# Facturación

- **Sistema de facturación – Manual:**

Una vez tenemos la factura emitida, también podemos modificar a través de las casillas:

Nº Factura	A15-000002	Fecha	12.01.2015	% I.V.A.	21.00
I.V.A.	H.P. IVA REPERCUTIDO (21%)				47700021
Nombre	CLIENTE				43001442
Seguro	COMPANIA SEGUROS				43080080
Obs.					
Obs. Fac.					
F.Pago				Dia	
Subtotal	425.00	% Dto.	5.00	Dto.	21.25
		% Dto.PP		Dto.PP	
				Franq.	-123.97
				Matri. 2	
Suplidos					
<input checked="" type="checkbox"/>	Paga Seguro	<input type="checkbox"/>	IVA Cargo Cliente		
<input checked="" type="checkbox"/>	Fact. Seguro	<input type="checkbox"/>	Fra. Intra-Comunitaria	<input type="checkbox"/>	No Dto. en Franquicia
<input checked="" type="checkbox"/>	Fact. Desglosada	<input type="checkbox"/>	Franquicia Antes IVA	<input type="checkbox"/>	Mod. Vto.
Estado	<input type="checkbox"/>	Contabilizada	<input type="checkbox"/>	Imprimir Trabajos a Realizar O.R.	

\* **NOTA:** lo que se modifica en factura no se modifica en la OR, los datos se deben modificar en ambos documentos.

# Tablas Generales

- **Configuración desplegable:**

F.Pago	Bancos	.Series Fac	Subctas	Secciones	.Series Alb	Usuarios	.Tipo Dev
--------	--------	-------------	---------	-----------	-------------	----------	-----------

- ✓ Forma de pago: crear las diferentes formas de pago que nos falten y sus vencimientos.
- ✓ Bancos: dar de alta todos los bancos, n° de cuenta y saldo inicial.
- ✓ Series de facturación: cambiar contadores y crear diferentes series.
- ✓ Subcuentas
- ✓ Secciones
- ✓ Series de Alb: cambiar contadores y crear diferentes series de albarán de cliente.
- ✓ Usuarios: dar de alta a los usuarios y bloquear diferentes apartados del programa.
- ✓ Tipo Dev.: crear tipos de devolución de los recambios.

# Tablas Generales

- **Configuración desplegable:**

.Recepcion	.H.no Prod	Polizas	.T.Ausenc	.Proceden	C.costes	SMS	Familias	.OR Segui
------------	------------	---------	-----------	-----------	----------	-----	----------	-----------

- ✓ Recepcionista: dar de alta a los recepcionistas del taller.
- ✓ H. no Prod.: crear diferentes horas no productivas (limpieza, recogida cliente...)
- ✓ T. Ausencia: ausencias abonadas o no abonadas
- ✓ Procedencia: dar de alta las diferentes procedencias de los coches que entran al taller, y anotar la comisión.
- ✓ SMS: creación de mensajes predeterminados.
- ✓ Familias: crear diferentes tipos de familia y subfamilia para el control de stock.
- ✓ OR. Segui.: crear diferentes motivos de vehículos fuera del taller y OR abierta.

# Panel de Control

- **Datos generales:**

- ✓ Contadores: controlar contadores de venta y compra, siempre es el número siguiente.
- ✓ Casillas de configuración: bajo petición de los talleres, se añaden diferentes casillas para habilitar o deshabilitar diferentes opciones adicionales.

Contadores de Ventas			Contadores de Compras		
Nº O.R. :	O15	33	Nº Pedido :	P15	1
Nº Presup. :	P15	1	Nº Albaran :	A15	2
Nº Deposito :	D15	1	Nº Factura :	F15	1
Nº Remesas :	R15	1	No Conformidad	N15	1

  

<input type="checkbox"/> Fichajes con Código de Barras	<input checked="" type="checkbox"/> Facturar Franquicias
<input type="checkbox"/> Actualizar P.Venta desde Recepción de Pedidos	<input type="checkbox"/> Bloquear No Conformidades
<input type="checkbox"/> Bloquear Artículos sin OR en Alb. Prov.	<input checked="" type="checkbox"/> Pedir Recambios sin OR
<input type="checkbox"/> Bloquear Creación de Albaranes Manuales	<input type="checkbox"/> Quitar Texto Carta Compromiso
<input type="checkbox"/> Vincular Artículos	<input type="checkbox"/> Ver Cod.Art. en Facturas
<input type="checkbox"/> Firmar Pedidos	<input type="checkbox"/> Controlar Cobros en OR
	<input checked="" type="checkbox"/> Impresión Duplex
	<input type="checkbox"/> Email Obligatorio

# Panel de Control

- **Ejercicios:**

Creación del ejercicio y activación (consulta guía específica):



 **Nuevo**

**Año**   **Activo**  
 **Cerrado**

**Fecha Inicio**

**Fecha Final**  **Año Origen**

Año	F. Inicio	F. Final	Activo	Cerrado	Año Origen
2,013	01.01.2013	31.12.2013	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0
2,014	01.01.2014	31.12.2014	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2013
▶ 2,015	01.01.2015	31.12.2015	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2014

 **Grabar**  
 **Cancelar**



# Panel de Control

- **Importar GT / Audatex:**

Configuración de la vinculación con los programas de peritaje GT y Audatex, consulta con nuestros técnicos:

**Configuración Importar Valoraciones**

Usuario Gt

**Configuración AUDATEX**

Nº Abonado

Usuario CSA

Mail CSA

**Audatex**

Ruta Plantillas Audatex

Nº de Abonado

Usuario INPART

Nº Abonado

 Grabar

 Borrar

# Panel de Control

- **Documentos:**

Registro datos fiscales del taller, configuración logo documentos y pie de factura / presupuesto:

Datos Empresa			
Nombre :	TALLER PRO, S.L.		
Dirección :	C/ DR. FERRAN I CLUA, 25		
Población :	VILADECANS		
Provincia :	BARCELONA	N.I.F. :	A63616981
Telefono :	93 637 14 03	Fax :	
Nº Reg. Industria :	1111111	Web :	
E-Mail :	info@tallerpro.es		
Logotipo	X:\TALLERPRO\LOGOS\TPRO.JPG	...	
Logotipo B/N		...	
Logo Recibos		...	
Pie Factura :	..... Pie de factura prueba ..... ..... Ley de protección de Datos 9999 .....		
Pie Presupuesto :	..... Pie de presupuesto ..... ..... Ley de protección de Datos 8888 ..... ..... Garantía XXkm o XXdías desde presupuesto .....		